

ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

**“SCUOLE D’INFANZIA
NOVARESI**

Opera Pia Negroni

Asilo Infantile San Lorenzo

Asilo Infantile Ricca”

STATUTO

Articolo 1 – ORIGINE

L'IPAB "Scuole d'Infanzia Novaresi – Opera Pia Negroni, Asilo Infantile San Lorenzo, Asilo Infantile Ricca" deriva dalla fusione per incorporazione dell'IPAB Asilo Infantile Ricca di Novara e dell'IPAB Asilo Infantile San Lorenzo di Novara nell'IPAB Opera Pia Negroni per gli Asili d'Infanzia, anch'essa di Novara, in esecuzione rispettivamente delle delibere dei Consigli di Amministrazione:

- Opera Pia Negroni del 19 febbraio 2019 n.1
- Asilo Infantile Ricca del 19 febbraio 2019 n.2
- Asilo Infantile San Lorenzo del 19 febbraio 2019 n.2 e delibera dell'Assemblea straordinaria dei soci del 19 febbraio 2019

Asilo Infantile Ricca

L'IPAB Asilo Infantile Ricca trae origine dal testamento del fu Cav. Ing. Francesco Ricca datato 04/09/1898 ed è stata eretta in Ente Morale con RD. 01/08/1904.

Lo statuto organico dell'Asilo Infantile Ricca, da ultimo vigente, è quello approvato con il, RD del 24/09/1940 successivamente modificato, per i soli artt. 16-17-18 inerenti la composizione del Consiglio di Amministrazione con DGR 15 -6410 del 26/01/2018.

Asilo Infantile San Lorenzo

L'IPAB Asilo Infantile San Lorenzo trae origine dalla "O.P Asili Infantili e Sobborgi di Novara " , costituita con autorizzazione Sovrana del 21/03/1840.

Con RD 24/09/1932 assume la denominazione "Società Per l'Asilo di Infanzia San Lorenzo" e viene eretta in Ente Morale .

Lo Statuto organico dell'IPAB Asilo Infantile San Lorenzo, da ultimo vigente, è quello approvato con DPR. 31/07/1956 successivamente modificato, per il solo art.18 inerente la composizione del Consiglio di Amministrazione, con DGR n. 15-6410 del 26/01/2018.

Opera Pia Negroni

L'IPAB opera Pia Negroni per gli Asili di Infanzia trae origine dal testamento olografo datato 25/09/1890 dell'avv. Senatore Carlo Negroni e viene eretta in Ente Morale con RD

del 29/07/1898.

Lo Statuto organico dell'IPAB Opera Pia Negroni, da ultimo vigente, è quello approvato con RD del 19/12/1940 successivamente modificato, per il solo art.5 inerente la composizione del Consiglio di Amministrazione, con DGR n.15-6410 del 26/01/2018

Poiché gli scopi dei tre Enti sono sostanzialmente identici, e operano tutti nell'ambito territoriale del Comune di Novara, è parso conveniente, alla luce anche del processo di riordino delle IPAB di cui alla L.R. 02.8.2017, n. 12 e della Riforma del Terzo Settore, procedere alla fusione per incorporazione dell'IPAB Asilo Infantile Ricca e dell'IPAB Asilo Infantile San Lorenzo nell'IPAB Opera Pia Negroni, nella certezza che in tal modo è possibile perseguire lo snellimento di pratiche amministrative, contabili, di gestione patrimoniale e contrattuale, oltre che migliorare l'offerta di attività a servizio della comunità novarese.

A seguito del processo di incorporazione L'I.P.A.B., Opera Pia Negroni con il presente statuto, assume la denominazione " Istituto Pubblica di Assistenza e Beneficenza Scuole d'Infanzia Novaresi" ed ha sede nel Comune di Novara.

ART. 2 – SCOPI

L'IPAB ha lo scopo di gestire servizi educativi per la prima infanzia, nella fascia compresa fra i tre mesi ed i sei anni, secondo le tipologie previste dalle vigenti disposizioni legislative.

L' IPAB considera quale propria missione prioritaria il pieno sviluppo della personalità e della responsabilità morale, sociale di ogni bambino utente dei servizi erogati, preparando alla frequenza della scuola dell'obbligo e integrando l'opera della famiglia.

L' IPAB può anche organizzare e gestire servizi per i bambini della Scuola primaria, quali l'assistenza allo svolgimento dei compiti e allo studio, attività ricreative, culturali di socializzazione, quali centri estivi.

L'IPAB riconosce nella famiglia il contesto primario irrinunciabile del bambino e ne sottolinea il ruolo fondamentale nel rapporto educativo e quindi promuove la sua collaborazione attiva all'interno della scuola favorendo l'operare armonico tra bambino,

genitori ed insegnanti.

Nei servizi è vietata ogni discriminazione fra i bambini e le loro famiglie e a tutti vengono concessi pari opportunità di sviluppo e crescita, favorendo il recupero delle diseguaglianze iniziali.

Nei limiti delle risorse disponibili l'IPAB provvede a erogare i propri servizi in forma agevolata a famiglie in condizioni di necessità, secondo i criteri che saranno disciplinati in apposito regolamento.

Articolo 3 - Attività

L'IPAB opera con programmi annuali e pluriennali, secondo le modalità che saranno stabilite con il regolamento di amministrazione, coordinando, anche attraverso convenzioni e/o periodici accordi, le proprie attività con quelle del Comune di Novara e con quelle degli altri Enti pubblici e privati che svolgono attività in settori connessi con quelli di interesse della Istituzione.

Articolo 4 – Patrimonio

Per il perseguimento dei fini statutari e per garantire il funzionamento l'IPAB dispone del seguente patrimonio:

Patrimonio indisponibile costituito da:

- **complesso immobiliare sito in Novara, Via Giulietti 12**, destinato a svolgimento attività istituzionali, catastalmente così individuato: Foglio n°168, particella n°9259, sub.8, Z.C.1, Cat B/5, Classe 2, consistenza catastale 1.515 mq, Rendita catastale € 7.207,08.
- **Unità immobiliare sita in Novara, Via Giulietti 12**, destinata a svolgimento di attività istituzionali, catastalmente così individuata: Foglio n°168, particella n°9259, Sub.9, Z.C.1, Cat.D/1, rendita catastale € 172,00.
- **complesso immobiliare sito in Novara, Strada Privata Asilo Ricca n°1**, destinato a svolgimento attività istituzionali, catastalmente così individuato: Foglio n°77, particella n°221, Sub.3, Cat.B/5, Zona censuaria 2, Classe 2, superficie

catastale 1.362 mq, Rendita catastale € 7.492,74.

Patrimonio disponibile costituito:

I. Dai seguenti beni :

- Terreni Fogli 50/59/60/61 siti nel Comune di Casalino (NO) RD. €18.278,34, RA € 6.771,32

- Terreni Foglio 2 particella 30 sito nel Comune di Vinzaglio (NO) RD. €307,40, RA € 225,42

- Unità Immobiliare Urbana sita in Novara (NO) in via Dei Mille 12 NCEU Foglio 162 particella 222 sub.17 zc. 1 categoria A/2 di classe 2[^] vani catastali 3 mq. 71 RC. €. 402.84

- Unità Immobiliare Urbana sita in Novara (NO) via Dei Mille 12 NCEU Foglio 162 particella 222 sub. 8 zc. 1 categoria C/6 di classe 6[^] mq. 13 RC. €. 72.51

- Unità Immobiliare Urbana sita in Novara (NO) via Alfieri 13 "Condominio San Benedetto" NCEU Foglio 75 particella 168 sub.2 zc. 1 categoria A/2 di classe 1[^] vani castali 4 RC. 454,48

II. da mobili, arredi, macchine per ufficio, attrezzature, etc. come specificati nell' inventario depositato presso la sede dell'IPAB ;

III. dal fondo di cassa delle preesistenti IPAB: Opera Pia Negroni per gli Asili d'Infanzia, Asilo Infantile Ricca e Asilo Infantile San Lorenzo, come risultante dai documenti bancari rilasciati dal tesoriere al momento della loro fusione in un'unica IPAB;

IV. da quegli altri beni mobili e immobili che perverranno a qualsiasi titolo all'IPAB , compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto;

V. dalle elargizioni fatte da Enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio.

Articolo 5 – Mezzi finanziari

Per l'adempimento dei suoi compiti, l'I.P.A.B. dispone delle seguenti entrate:

- i redditi derivanti dal patrimonio di cui all'art. 4;
- le rette versate dalle famiglie dei bambini e le entrate derivanti da attività svolte;
- i contributi derivanti dalla Convenzione con il Comune di Novara;
- i contributi di Enti Pubblici;
- elargizioni, liberalità, donazioni e lasciti di Enti e soggetti privati finalizzati all'attuazione degli scopi Statutari e non espressamente destinati all'incremento del patrimonio;

Articolo 6 – Organi dell'Istituzione

Sono Organi dell'IPAB:

- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente;
- il Vice Presidente.

Articolo 7 – Composizione del Consiglio di Amministrazione

L'IPAB è retta da un Consiglio di Amministrazione composto di numero 5 membri (cinque), nominati : n.1 membro dalla Regione Piemonte e n. 4 membri dal Comune di Novara , che eleggono al proprio interno il Presidente ed il Vice Presidente.

In via eccezionale e transitoria, a seguito del procedimento di fusione per incorporazione e nel limite temporale di cui all'art.32 LR. 12/17 , il Consiglio di Amministrazione è così composto:

- Presidente IPAB incorporante Opera Pia Negrone per gli Asili d'Infanzia, in carica al momento di approvazione del presente Statuto, che assume anche la carica di Presidente di questa IPAB. In caso di rinuncia o incompatibilità la Presidenza sarà affidata al membro più anziano di nomina dell'IPAB
- Presidente IPAB incorporata Asilo Infantile Ricca, in carica al momento di approvazione del presente Statuto, che assume la carica di componente di

Consiglio di Amministrazione di questa IPAB . In caso di rinuncia o incompatibilità la carica di componente sarà affidata al membro più anziano di nomina dell'IPAB

- Presidente IPAB incorporata Asilo Infantile San Lorenzo , in carica al momento di approvazione del presente Statuto, che assume la carica di componente di Consiglio di Amministrazione di questa IPAB . In caso di rinuncia o incompatibilità la carica di componente sarà affidata al membro più anziano di nomina
- *Due componenti nominati dal Comune di Novara.*

Il Consiglio di Amministrazione di cui al capoverso precedente nomina al proprio interno il Vice Presidente.

Le cariche di amministratore sono gratuite salvo eventuali rimborsi spese adeguatamente giustificati dal Consiglio di Amministrazione

Art. 8 – Adunanze del Consiglio di Amministrazione

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono ordinarie e straordinarie. Le prime hanno luogo nei mesi di aprile e settembre e, in ogni caso, nei termini stabiliti dalla legge per l'esame del conto consuntivo e per l'approvazione del bilancio preventivo e per le eventuali variazioni del medesimo. Le altre ogni qualvolta lo richiedano motivi di urgenza, sia per invito del Presidente, sia per domanda scritta e motivata da almeno tre dei componenti il Consiglio stesso.

Le convocazioni sono fatte dal Presidente a mezzo di avviso da recapitarsi ai Consiglieri almeno 7 (sette) giorni prima, ovvero 2 (due) giorni prima in caso di urgenza, con l'indicazione dell'Ordine del Giorno degli oggetti da trattare ovvero mediante i previsti mezzi di telecomunicazioni.

Per la validità delle adunanze si richiede la presenza alle sedute della maggioranza dei Consiglieri assegnati.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei Consiglieri votanti . Le votazioni sono espresse per voto palese. Si procede a voto segreto quando si tratti di questioni concernenti persone o su richiesta di uno dei membri del consiglio di amministrazione.

A parità di voti la proposta si intende respinta

I Consiglieri non possono prendere parte ai punti all'Ordine del Giorno in cui si discutono o

deliberano atti o provvedimenti nei quali hanno interessi personali essi stessi o i loro congiunti o affini entro il quarto grado.

La decadenza o la cessazione per dimissione, morte, impedimento permanente è pronunciata dal Consiglio e immediatamente comunicata al soggetto competente alla nomina per la sostituzione.

La decadenza avviene anche in funzione della mancata partecipazione del Consigliere a 3 (tre) adunanze consecutive senza giustificato motivo.

Art. 9 - Competenze del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione ha i seguenti compiti:

- redige ed approva il Bilancio preventivo e relative variazioni ed il Conto Consuntivo;
- stabilisce le linee di indirizzo, il programma delle attività e determina l'importo delle rette e contribuzioni da richiedere agli utenti;
- delibera i Regolamenti, la pianta organica del personale e le loro modificazioni;
- delibera le modifiche statutarie;
- delibera l'accettazione od il rifiuto di lasciti, legati, donazioni, nonché gli acquisti e le alienazioni di beni immobili e mobili;
- dispone il più sicuro e conveniente impiego del patrimonio in titoli di Stato o garantiti dallo Stato o in altri valori mobiliari, ovvero in beni immobili;
- provvede alla nomina del Segretario – Referente Contabile responsabile della gestione tecnica e amministrativa dell'IPAB di cui al presente statuto;
- delibera le eventuali convenzioni da stipularsi con altri enti ed istituzioni;
- l'istituzione di nuovi servizi e la variazione di quelli esistenti;
- curare ogni altra attività necessaria o comunque utile per il raggiungimento delle finalità di cui al presente statuto.
- ratifica i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- delibera l'eventuale fusione, trasformazione o proposta di estinzione dell'IPAB nel rispetto di quanto stabilito dalla LR. 12/2017.

Art. 10 - Processi di verbalizzazione

I processi verbali delle deliberazioni sono stesi dal Segretario e devono essere dallo stesso firmati oltre che dal Presidente e dai Consiglieri intervenuti.

Quando qualcuno degli intervenuti si allontani o ricusi o non possa firmare ne viene fatta menzione.

Art. 11 - Attribuzioni del Presidente

Spetta al Presidente del Consiglio di Amministrazione:

- la legale rappresentanza dell'I.P.A.B.;
- convocare e presiedere il Consiglio d'Amministrazione;
- curare l'esecuzione delle deliberazioni prese dal Consiglio di Amministrazione;
- adottare, in caso di urgenza, ogni provvedimento opportuno, ivi compresa la sospensione per gravi motivi dei dipendenti, sottoponendolo a ratifica del Consiglio di Amministrazione in adunanza da convocarsi entro breve termine, comunque entro e non oltre giorni dieci;
- adottare i provvedimenti che gli competono previsti dalle leggi, dai regolamenti e dallo statuto.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente, ne fa le veci il Vice presidente con analoghi poteri.

Art. 12 - Segretario – Referente Contabile

Il Segretario- Referente Contabile è nominato dal Consiglio di Amministrazione, al di fuori dei propri componenti, dura in carica quanto il Consiglio di Amministrazione ed è riconfermabile. Egli è il responsabile della gestione tecnica e amministrativa dell'I.P.A.B.

Partecipa a tutte le sedute del Consiglio di Amministrazione e ne redige i verbali, formula pareri ed esprime valutazioni di ordine tecnico, giuridico e normativo al Consiglio di Amministrazione ed al Presidente.

Il Segretario- Referente Contabile è assegnatario dei capitoli di bilancio, procede ad impegnare e liquidare le spese compatibilmente con le disponibilità di ogni singolo capitolo. Firma i mandati di pagamento.

Egli custodisce la cassa con il relativo Registro, ne riferisce al Consiglio di Amministrazione, cura la Redazione dei Bilanci. E' incaricato della regolare tenuta dei libri contabili e l'assolvimento degli obblighi fiscali e contributivi. Collabora con il Presidente alla preparazione dei programmi di attività dell'I.P.A.B. e alla loro presentazione al Consiglio di Amministrazione per le relative approvazioni.

Art. 13 - Norme generali di Amministrazione

Il Servizio di tesoreria e di cassa può essere svolto di regola da un Istituto Bancario o altro soggetto abilitato per Legge e regolato da apposita convenzione.

I mandati di pagamento non costituiscono titolo legale di scarico per il Tesoriere se non sono muniti delle firme del Segretario-Referente Segretario e del Presidente o dell'Amministratore nominato dal Consiglio di Amministrazione per tale specifica incombenza.

Art.14 – Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario inizia il 01 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Art. 15 - Pianta organica

La pianta organica, le modalità per le nomine, i diritti ed i doveri, le attribuzioni e le mansioni del personale dipendente sono fissati nel regolamento organico nel rispetto della vigente legislazione in materia.

Art. 16 – Disposizioni transitorie relative all'organo di amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione, disciplinato al secondo capoverso dell'art.7 del presente Statuto, si insedia entro 45 (quarantacinque) giorni dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte della deliberazione di approvazione della fusione per incorporazione delle IPAB Asilo Infantile San Lorenzo e Asilo Infantile Ricca nell'IPAB Opera Pia Negroni.

Art. 17 – Disposizioni transitorie relative al bilancio

L'esercizio finanziario delle tre IPAB chiude alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte della deliberazione di approvazione dell'istanza di fusione da parte della Regione Piemonte. All'atto di perfezionamento della fusione ciascuno dei tre Consigli di Amministrazione delle IPAB interessate dalla fusione approva un consuntivo provvisorio della gestione mentre l'IPAB "Scuola di Infanzia Novaresi Opera Pia Negroni, Asilo Infantile San Lorenzo e Asilo Infantile Ricca" risultante dalla fusione provvede, a far tempo dalla suddetta data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale del Provvedimento Regionale, a farsi carico della gestione approvando un nuovo Bilancio con la previsione di tre gestioni stralcio fino alla definizione dei rapporti pendenti all'atto della fusione.

Il Consiglio di amministrazione approva il Bilancio di previsione entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte della deliberazione di approvazione dell'istanza di fusione da parte della Regione Piemonte e il bilancio consuntivo entro il termine previsto dalla normativa vigente.

Art. 18 – Norma di rinvio

Ogni eventuale modifica al presente Statuto dovrà essere sottoposta all'approvazione della Regione Piemonte.

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, si osservano le disposizioni di Legge Nazionale e Regionale e le norme regolamentari vigenti e quelle che in avvenire saranno emanate in materia